



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO "PITAGORA"
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
Via Anacreonte, 60 - 75012 BERNALDA (MT)

Pec: mtic835009@pec.istruzione.it E-mail mtic835009@istruzione.it
Tel.-Fax. 0835-543261 C.F. 90024320773

**All' albo online
sito web istituzionale**

Atti-SEDE

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE INTERNA/ESTERNA per l'affidamento dell'incarico di "Responsabile della protezione dei dati personali" (Data Protection Officer DPO) per gli adempimenti previsti dal Regolamento U.E2016/679.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Grazia Maria Marciuliano

VISTA la legge 15 marzo 1997 n.59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali , per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997,n.59;

VISTO il Decreto Interministeriale n.129/2018, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165, art.7, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 30 giugno 2003 , n.196) e, in particolare, gli artt.31 ss. E 154, comma1,lett.c) e h) , nonché il disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza di cui all'allegato B del medesimo Codice;

VISTO il regolamento emanato dal Garante della protezione dei dati personali in data 27 novembre 2008 (pubblicato sulla gazzetta ufficiale n.300 del 24 dicembre 2008);

VISTO il Regolamento U.E2016/679 che prevede l'affidamento dell'incarico di Responsabile per la protezione dei dati (Data Protection Officer D.P.O.) ai sensi dell'art.35 comma 1 lettera

a), al fine di ottemperare a quanto previsto all'art.39 comma 1 del medesimo regolamento;

RILEVATO che i titolari del trattamento dei dati sono tenuti, ai sensi dell'art.31 del Codice in materia di protezione dei dati personali, ad adottare misure di sicurezza "adeguate, idonee e preventive" in relazione ai trattamenti svolti, dalla cui mancata o non idonea predisposizione possono derivare responsabilità anche di ordine penale e civile (artt.15 e 169 del Codice Civile);

CONSIDERATO che si rende necessario reperire un Responsabile della Protezione dei dati personali (RDP) che provveda, in maniera efficace, ad analizzare lo stato di fatto dell'Istituto rispetto alle politiche di sicurezza per il trattamento dei dati e predisporre un piano di azione tale per creare le politiche di sicurezza (informatiche, logiche ed organizzative) volte all'implementazione delle misure adeguate al progresso tecnologico così come previsto dal Regolamento e a verificare il sistema delle misure di sicurezza attraverso audit periodici;

CONSIDERATO che il titolare de trattamento dei dati è tenuto a individuare obbligatoriamente un soggetto che svolga la funzione di Responsabile della protezione dei dati e che per esperienza, capacità ed affidabilità lo stesso fornisca idonea garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza(art. 35 comma 1 lettera a)del regolamento generale su l trattamento dei dati, UE/2016/679);

RITENUTO che questa Istituzione scolastica necessita di personale qualificato per svolgere il servizio di DPO/RDP come previsto dal Reg.UE679/2016;

CONSIDERATO che si ritiene necessario esperire preliminarmente una indagine interna per verificare la disponibilità di personale idoneo ad assumere il suddetto incarico e poi ricorrere a figure esterne nel caso non vi siano le competenze richieste tra il personale della scuola;

EMANA IL SEGUENTE AVVISO INTERNO/ESTERNO

Per l'individuazione di una unità cui affidare l'incarico di "Responsabile della protezione dei dati personali" (Data Protection Officer-DPO)

DATI DELLA SCUOLA

In base all' art. 37 lettera a) del GDPR, occorre individuare un DPO che dovrà esplicitare il proprio lavoro tenendo presente le dimensioni dell'istituto.

Pertanto si specificano i seguenti dati:

- a. Numero di Plessi: 7 (n. 3 plessi di scuola dell' Infanzia-n. 2 Plessi di scuola Primaria-n. 1 plesso di scuola Sec. di I°- n. 1 plesso con presenti i tre ordini di scuola con sede a Metaponto)
- b. Popolazione alunni: circa 1130
- c. Popolazione personale docente: circa160
- d. Popolazione personale ata: circa 40
- e. Oggetto del trattamento: dati relativi alle attività scolastiche sia amministrative che didattiche.

COMPITI DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DPO):

Il predetto, nel rispetto di quanto previsto dall'art.39, par.1, del RGPD è incaricato di svolgere i seguenti compiti e funzioni:

- Informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi

derivanti dal regolamento generale su trattamento dei dati (GDPRUE/2016/679) nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;

- Sorvegliare l'osservanza del regolamento generale su trattamento dei dati (GDPRUE/2016/679), di altre disposizioni dell'Unione e degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35;
- fungere da punto di contatto per l'autorità di controllo per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione.
- collaborare con il Dirigente Scolastico, titolare del trattamento, al fine di realizzare nella forma idonea quanto stabilito dall'art.31 del Codice in materia di protezione dei dati personali, secondo il quale i dati personali oggetto di trattamento sono custoditi e controllati, anche in relazione alle conoscenze acquisite in base al progresso tecnico, alla natura dei dati e alle specifiche caratteristiche del trattamento, in modo da ridurre al minimo, mediante l'adozione di idonee e preventive misure di sicurezza, i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati stessi, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta”;
- dare atto di indirizzo alla predisposizione delle misure adeguate di sicurezza dei dati (informatiche, logiche ed organizzative) in collaborazione con il titolare del trattamento;
- mettere in essere attraverso la pianificazione le misure minime di sicurezza informatica previste dalla circolare AGID n.2/2017 del 18/04/2017;
- garantire, anche attraverso opportune verifiche periodiche, l'applicazione costante delle misure di sicurezza per il trattamento dei dati personali effettuato con strumenti elettronici;
- predisporre e monitorare l'aggiornamento del registro di trattamento dati previsto dal Regolamento in base ad una attenta analisi dei trattamenti svolti dall'istituto;
- sorvegliare l'osservanza del Regolamento, valutando i rischi di ogni trattamento alla luce della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità;
- collaborare con il titolare/responsabile, laddove necessario, nel condurre una valutazione di impatto sulla protezione dei dati (DPIA);
- informare e sensibilizzare il titolare o il responsabile del trattamento, nonché i dipendenti di questi ultimi, riguardo agli obblighi derivanti dal regolamento e da altre disposizioni in materia di protezione dei dati;
- cooperare con il Garante e fungere da punto di contatto per il Garante su ogni questione connessa al trattamento;
- supportare il titolare o il responsabile in ogni attività connessa al trattamento di dati

personali, anche con riguardo alla tenuta di un registro delle attività di trattamento.

Nell'eseguire i propri compiti il responsabile della protezione dei dati considera debitamente i rischi inerenti al trattamento, tenuto conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del medesimo.

IL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI DOVRÀ:

1. possedere un'approfondita conoscenza della normativa e delle prassi di gestione dei dati personali, anche in termini di misure tecniche e organizzative o di misure atte a garantire la sicurezza dei dati. Non sono richieste attestazioni formali o l'iscrizione ad appositi albi professionali, anche se la partecipazione a master e corsi di studio/professionali può rappresentare un utile strumento per valutare il possesso di un livello adeguato di conoscenze.
2. Adempiere alle sue funzioni in piena indipendenza e in assenza di conflitti di interesse. In linea di principio, ciò significa che il RPD/DPO non può essere un soggetto che decide sulle finalità o sugli strumenti del trattamento di dati personali;
3. Operare alle dipendenze del titolare o del responsabile oppure sulla base di un contratto di servizio (RPD/DPO esterno).

REQUISITI PREVISTI PER LA FIGURA DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DPO) OBBLIGATORIE

I soggetti ammessi alla presente selezione dovranno possedere, pena l'ammissibilità dell'istanza, i requisiti di seguito elencati:

Requisiti di ordine generale, richiesti a pena di esclusione dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016;

Requisiti di capacità tecnica-professionale di cui all'art. 83 del D.Lgs 50/2016.

La valutazione dei titoli avverrà secondo quanto riportato nella seguente tabella:

Titoli culturali	PUNTI
Laurea magistrale	10
Laurea triennale	5
Master universitario sostenuto in materia di privacy e trattamento dati	10
Certificazioni informatiche riconosciute inerenti l'ambito sicurezza informatica, privacy, GDPR, DPO (massimo 5 certificazioni)	2
Corsi post-laurea nel settore dell'informatica giuridica, privacy e trattamento dati nella pubblica amministrazione (massimo 3 corsi)	5
Esperienze professionali	PUNTI

Esperienze presso istituzioni scolastiche in qualità di consulente per la privacy, redazione DPS o responsabile sicurezza dati o Data protection officer (massimo 5)	5
Esperienze presso istituzioni scolastiche in qualità di amministratore di sistema (massimo 3)	5
Esperienze presso enti pubblici e/o aziende con riferimento alla privacy e trattamento dati (massimo 3)	5
TOTALE	

CANDIDATURA

Gli interessati dovranno far pervenire, a pena di esclusione, domanda come da allegato A, corredata da curriculum vitae informato europeo e scheda di autovalutazione-allegato B- nonché una dichiarazione di autocertificazione che attesti la veridicità delle informazioni contenute nel CV e ogni altra utile documentazione al Dirigente Scolastico. Inoltre, essa dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.L.vo 196/03. La domanda dovrà essere inviata tramite posta elettronica certificata all'indirizzo PEC mtic835009@pec.istruzione.it della scuola entro e non oltre le ore 12:00 del 31/01/2022 e recare come oggetto della PEC la seguente dicitura: "Avviso interno di selezione per il reclutamento del Responsabile della protezione dei dati (Data Protection Officer)".

Nell' eventualità partecipi alla selezione una persona giuridica, questa deve indicare, a sua volta, il referente persona fisica e ogni variazione che dovesse riguardare quest' ultima.

DURATA INCARICO

L'incarico di Responsabile della protezione dei dati decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto, avrà durata TRE annualità e comporterà lo svolgimento in via esclusiva dei compiti sopra elencati.

COMPENSO

L'importo massimo da corrispondere per l'incarico di "Responsabile della protezione dei dati personali" (DataProtectionOfficer-D.P.O.) per gli adempimenti previsti dal Regolamento U.E2016/679 è di €. 3.000,00 Iva inclusa e sarà pagato in tre rate annuali da €. 1.000,00 cadauna, solo a seguito di emissione di regolare fattura elettronica e di presentazione di relazione conclusiva degli adempimenti svolti.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ex D.Lgs.30 giugno 2003 n.196 e del nuovo Regolamento Generale sulla protezione dei dati (UE/2016/679)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Grazia Maria Marciuliano

