



ISTITUTO COMPRENSIVO "PITAGORA"

75012 BERNALDA (MT) Via Anacreonte, 60

Pec: mtic835009@pec.istruzione.it - E-mail: mtic835009@istruzione.it

Tel. Presidenza: 0835/549051 - Tel. Uffici Segreteria: 0835/543261

Codice Fiscale: 90024320773 - Codice Meccanografico: MTIC835009 - Codice Univoco: UFUA1P

Sito web: www.icbernalda.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO "PITAGORA" - BERNALDA
Prot. 0003661 del 29/04/2020
07 (Uscita)

Al Personale ATA interessato
Al Direttore DSGA
All'albo pretorio dell'Istituto
Al sito WEB – Home Page
ed Amministrazione Trasparente – Sezione Provvedimenti
Agli Atti

OGGETTO: DETERMINA DIRIGENZIALE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'art.21 della L.59 del 15/03/1997;

Visto il D.P.R. nr. 275 del 08/03/1999;

Visto l'art.25 del D.lgs. nr.165 del 31/03/2001;

Visto il D. Lgs 81/2008 e in particolare gli artt. 18 – 43 – 44 – 45- 46

Visto il CCNL scuola vigente;

Visto il Contratto Integrativo di Istituto ultimo vigente

Vista le note del Ministero dell'Istruzione nr.278 del 6 marzo 2020,nr.279 dell'8 marzo 2020 e nr.323 del 10 marzo 2020

Visto l'art. 1 punto 6 del DPCM dell'11 marzo 2020,

Visto il DECRETO - LEGGE 17 marzo 2020, n. 18,

Visto il piano delle attività proposto dal Dsga con nota prot. n. 2532 del 18 marzo 2020,

Vista la propria Determina Dirigenziale del 18 marzo 2020 prot. 2533;

Considerato che la nota MI prot. 562 del 28 marzo 2020 raccomanda ai Dirigenti Scolastici di concedere in comodato d'uso gratuito alle famiglie degli studenti meno abbienti che necessitano di dispositivi individuali per la Didattica a Distanza i personal computer che sono in dotazione della scuola;

Accertato che, in seguito alle domande pervenute, sussiste la necessità da parte di alcune famiglie di disporre di tali dispositivi per la DAD;

Tenuto conto che tale esigenza risulta urgente ed indifferibile per garantire il diritto allo studio degli alunni;

Considerato che l'espletamento delle procedure atte al prelevamento e alla preparazione dei pc dal laboratorio del Plesso di Via Anacreonte, Via Marconi e "Moro" richiede necessariamente la presenza sul luogo di lavoro della DS, del DSGA, di un assistente amministrativo e di n. 1 collaboratore scolastico, del responsabile del laboratorio, Ins. Antonia Savoia.

DISPONE

- L'apertura del Plesso di Via Anacreonte, Via Marconi, Aldo Moro, nella giornata del 30 aprile 2020, a partire dalle ore 8,00 e per il tempo strettamente necessario, e comunque non oltre le ore 14,00, all'espletamento delle pratiche di prelevamento e preparazione dei personal computer dal plesso sopra menzionato, stampa e firma dei contratti di comodato d'uso;
- Individua il personale scolastico impiegato in tali giornate: DS, Prof.ssa Grazia Maria Marciuliano, DSGA, Sig.ra Antonella Musillo, AA Lavecchia Nicola, Coll. Scolastico Coppola Francesco, Ins. Antonia Savoia.

Misure igienico-sanitarie

Tutto il personale, nel corso dell'orario di servizio in presenza deve attenersi scrupolosamente alle misure igienico-sanitarie indicate nell'Allegato 1 al DPCM 8 marzo 2020, con particolare riguardo al distanziamento tra le persone e all'uso di prodotti disinfettanti per le mani. Dovrà recarsi al lavoro munito di guanti monouso e mascherina.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Grazia Maria Marciuliano

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma2 D.Lgs 39/9