



ISTITUTO COMPRESIVO "PITAGORA"

75012 BERNALDA (MT) Via Anacreonte, 60

Pec: mtic835009@pec.istruzione.it - E-mail: mtic835009@istruzione.it

Tel. Presidenza: 0835/549051 - Tel. Uffici Segreteria: 0835/543261

Codice Fiscale: 90024320773 - Codice Meccanografico: MTIC835009 - Codice Univoco: UFUA1P

Sito web: www.icbernalda.edu.it

Bernalda, 04 Aprile 2020

AI DOCENTI

AI GENITORI

AGLI ALUNNI

Scuola Secondaria di I Grado

All'albo e sito web

Agli atti

CIRCOLARE N. 84

OGGETTO: Nuove disposizioni sulla Didattica a Distanza per la Scuola Secondaria di I Grado

Il Dirigente Scolastico

Considerato il perdurare della sospensione delle attività didattiche in relazione all'emergenza sanitaria in atto;

Vista la rimodulazione della Programmazione delle attività didattiche effettuata da tutti i Consigli di Classe;

Considerata la necessità di unire alle modalità "asincrone" di DAD quella "sincrona", già sperimentate positivamente da alcuni Consigli di classe,

Dispone

che, a partire dal 06 aprile 2020 e per tutta la durata della sospensione delle lezioni in presenza, sono adottati i provvedimenti organizzativi di seguito elencati:

- Regolamento della Didattica a Distanza (in allegato al presente dispositivo);
- Orario delle lezioni sincrone della Scuola Secondaria di I Grado che ciascun Coordinatore comunicherà tempestivamente alla propria classe.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Grazia Maria Marciuliano

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.Lgs 39/93*

Allegato 1

REGOLAMENTO DELLA DIDATTICA A DISTANZA

1. Il Registro elettronico rimane il principale strumento di comunicazione scuola-famiglia e, pertanto, i docenti, senza firmare l'ora di lezione, annoteranno quotidianamente gli argomenti della lezione e i compiti assegnati specificando la data della consegna.
2. I docenti utilizzeranno al momento la piattaforma google classroom per favorire l'interazione con gli alunni e lo scambio-condivisione di documenti. Comunicheranno altresì agli alunni gli strumenti e le modalità da utilizzare per i collegamenti sincroni. Nel frattempo, la scuola sta perfezionando l'iscrizione alla piattaforma Microsoft Office 365 in quanto è più performante ed è quella consigliata dal nostro Ufficio Scolastico Regionale. Su questo, quindi, saranno a breve comunicate nuove disposizioni.
3. Le video-lezioni in diretta saranno organizzate dal lunedì al sabato solo in alcune ore della giornata, esclusivamente in orario antimeridiano e pomeridiano solo per le lezioni di strumento per le classi ad indirizzo musicale. Sono state stabilite Max 3 sessioni sincrone al giorno. Il numero di sessioni sincrone per materia è stato fissato in maniera proporzionale al monte ore della stessa nella classe, con una riduzione del 50% circa del monte ore dedicato a ciascuna disciplina. Ciò si rende necessario in quanto non è opportuno tenere troppe ore gli studenti davanti ad un monitor.
4. Il materiale prodotto durante le lezioni (slides, presentazioni, grafici, ecc) deve essere messo a disposizione dai docenti per gli studenti eventualmente impossibilitati a partecipare in diretta (per motivi di salute, di connessione, mancanza di strumenti in concomitanza con altri fratelli/sorelle che utilizzano il pc o genitori in smart working)
5. Qualsiasi forma di divulgazione delle video/audio lezioni senza il consenso degli interessati è vietata e costituisce un reato punibile penalmente e civilmente di cui, data la minore età degli studenti, rispondono i genitori.
6. L'assenza da una o più lezioni per giustificati motivi non deve essere riportata sul registro di classe, ma sarà annotata dal docente in un suo dossier/diario di bordo. Lo studente deve comunque informare il docente della sua assenza.
7. I docenti potranno utilizzare il restante monte ore settimanale riservato alla propria disciplina per attività didattiche in modalità asincrona o per attività di recupero/consolidamento rivolte agli alunni che necessitano di tale intervento. A tal scopo, i docenti potranno prevedere collegamenti in diretta con un alunno o con piccoli gruppi di alunni, da svolgersi preferibilmente in orario antimeridiano e previa comunicazione e autorizzazione dei genitori interessati. Su richiesta del genitore, per documentate e motivate ragioni, i collegamenti individuali o per piccoli gruppi possono svolgersi anche di pomeriggio, ma non oltre le ore 17,00.
8. Verifica e valutazione. In questa fase il compito del docente sarà quello di "valorizzare" l'impegno, la puntualità nelle consegne, l'interazione nella classroom, l'originalità dei lavori prodotti, ecc. Pertanto, ritengo opportuno che i docenti non registrino le valutazioni degli studenti sul registro elettronico, cosa incompatibile al momento con l'assenza degli alunni, salvo diverse disposizioni ministeriali che vi verranno prontamente comunicate. Tutti gli argomenti e i materiali proposti in questa fase saranno oggetto di verifica ufficiale al rientro a scuola (ci auguriamo che ciò possa avvenire al più presto, in caso contrario seguiranno altre disposizioni). Quanto sopra riportato non esclude comunque che gli

elaborati e i lavori prodotti dagli studenti in questa fase possano essere oggetto di verifica “formativa” (mai “sommativa”) che verrà annotata in un diario di bordo/dossier del docente.

9. L’assegno dei compiti deve essere moderato nella quantità e qualitativamente adeguato all’età cognitiva degli alunni. Si raccomanda ai docenti di istruire gli alunni sull’uso delle piattaforme e su tutti gli strumenti tecnologici adottati al fine di renderli il più possibile autonomi, senza gravare eccessivamente sulle famiglie. Ciò permetterà agli alunni di acquisire le competenze digitali oltre che quelle disciplinari specifiche.
10. I docenti utilizzeranno per le esercitazioni i libri di testo in uso, anche nella versione digitale. Nel caso in cui si dovessero fornire agli studenti altri materiali, si prega di utilizzare formati editabili per evitare agli alunni di stampare e ricaricare le pagine degli esercizi svolti (non tutti dispongono di stampante e scanner o hanno terminato cartucce e carta, ecc. e non possiamo chiedere di fare acquisti in questo momento).
11. Gli alunni si impegnano a seguire le lezioni sincrone e tutte le eventuali attività asincrone di DAD in maniera assidua, salvo documentate e giustificate ragioni, con impegno e responsabilità, evitando supporti e suggerimenti di altri soggetti, cheating, ecc.
12. L’adesione alle attività sincrone è sottoposta alle stesse regole che sono alla base della convivenza civile in classe.
13. Gli studenti si impegnano a svolgere tutti i compiti, le esercitazioni, gli approfondimenti richiesti dai loro docenti.
14. I docenti avranno cura di porre attenzione allo stato emozionale degli alunni, cercando di tranquillizzare eventuali ansie ed angosce legate al momento che stiamo vivendo. La lezione deve intendersi, quindi, come un momento di interazione e di “contatto” con gli alunni, durante il quale essi potranno esprimere i loro bisogni e chiedere chiarimenti e spiegazioni sul percorso didattico intrapreso dai docenti.
15. I docenti avranno particolare cura nel programmare le attività didattiche per gli alunni diversamente abili e con BES, certificato e non, riferendosi sempre a quanto previsto dal PEI e dal PDP.
16. Tutte le componenti scolastiche, Dirigente, Ufficio di segreteria, Docenti, Genitori, Alunni, collaboreranno, ciascuno per quanto di propria competenza, per rendere la DAD proficua e stimolante per tutti, segnalando in maniera costruttiva eventuali criticità che si dovessero presentare.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Grazia Maria Marciuliano

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell’art. 3 comma2 D.Lgs 39/93*