



ISTITUTO COMPRENSIVO "PITAGORA"

75012 BERNALDA (MT) Via Anacreonte, 60

Pec: mtic835009@pec.istruzione.it - E-mail: mtic835009@istruzione.it

Tel. Presidenza: 0835/549051 - Tel. Uffici Segreteria: 0835/543261

Codice Fiscale: 90024320773 - Codice Meccanografico: MTIC835009 - Codice Univoco: UFUA1P

Sito web: www.icbernalda.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO "PITAGORA" - BERNALDA
Prot. 0002835 del 30/03/2020
07 (Uscita)

Al Personale ATA interessato

Al Direttore DSGA

All'albo pretorio dell'Istituto

Al sitoWEB – Home Page
ed Amministrazione Trasparente – Sezione Provvedimenti

Agli Atti

OGGETTO: DETERMINA DIRIGENZIALE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'art.21 della L.59 del 15/03/1997;

Visto il D.P.R. nr. 275 del 08/03/1999;

Visto l'art.25 del D.lgs. nr.165 del 31/03/2001;

Visto il D. Lgs 81/2008 e in particolare gli artt. 18 – 43 – 44 – 45- 46

Visto il CCNL scuola vigente;

Visto il Contratto Integrativo di Istituto ultimo vigente

Vista le note del Ministero dell'Istruzione nr.278 del 6 marzo 2020,nr.279 dell'8 marzo 2020 e nr.323 del 10 marzo 2020

Visto l'art. 1 punto 6 del DPCM dell'11 marzo 2020,

Visto il DECRETO - LEGGE 17 marzo 2020, n. 18,

Visto il piano delle attività proposto dal Dsga con nota prot. n. 2532 del 18 marzo 2020,

Vista la propria Determina Dirigenziale del 18 marzo 2020 prot. 2533;

Considerato che la nota MI prot. 562 del 28 marzo 2020 raccomanda ai Dirigenti Scolastici di concedere in comodato d'uso gratuito alle famiglie degli studenti meno abbienti che necessitano di dispositivi individuali per la Didattica a Distanza i personal computer che sono in dotazione della scuola;

Accertato che, in seguito a monitoraggio effettuato dai docenti e coordinatori di classe, sussiste la necessità da parte di 30 famiglie di disporre di tali dispositivi per la DAD ;

Tenuto conto che tale esigenza risulta urgente ed indifferibile per garantire il diritto allo studio degli alunni

Considerato che l'espletamento delle procedure atte al prelevamento dei pc dai laboratori dei Plessi di Via Marconi, "Moro" e Via Anacreonte e la loro consegna ad un volontario della Croce Rossa incaricato di distribuirli alle famiglie richiede necessariamente la presenza sul luogo di lavoro della DS, del DSGA, di un assistente amministrativo e di n. 2 collaboratori scolastici,

DISPONE

- L'apertura dei Plessi di Via Marconi, Moro e Via Anacreonte nella giornata del 31 marzo 2020, a partire dalle ore 8,00 e per il tempo strettamente necessario, e comunque non oltre le ore 14,00, all'espletamento delle pratiche di prelevamento personal computer dai plessi sopra menzionati, stampa e firma dei contratti di comodato d'uso;
- L'apertura del Plesso di Via Anacreonte nella giornata del 1 aprile 2020 per la consegna al volontario della Croce Rossa dei dispositivi elettronici, a partire dalle 8,00 e per il tempo strettamente necessario all'adempimento e comunque non oltre le ore 14,00.
- Individua il personale scolastico impiegato in tali giornate: DS, Prof.ssa Grazia Maria Marciuliano, DSGA, Sig.ra Antonella Musillo, AA Lavecchia Nicola, Coll. Scolastici Coppola Francesco e Dilucca Vito.

Misure igienico-sanitarie

Tutto il personale, nel corso dell'orario di servizio in presenza deve attenersi scrupolosamente alle misure igienico-sanitarie indicate nell'Allegato 1 al DPCM 8 marzo 2020, con particolare riguardo al distanziamento tra le persone e all'uso di prodotti disinfettanti per le mani. Dovrà recarsi al lavoro munito di guanti monouso e mascherina.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Grazia Maria Marciuliano

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma2 D.Lgs 39/93